**2017级俄语专业毕业论文日程安排**

1）2020年10月28日前：确定导师。

2）10月28日-2021年1月5日：课题调研，研究范围确定，资料查阅，确定论文选题及主要框架。

3）1月5日左右：在研究所做开题报告。

4）1月6日-4月25日：撰写初稿，完成译文（中文2500字）、文献综述（中文2500字，俄文1000词）和开题报告（中文2000字）。其中3月下旬（具体时间学院本科生科届时会通知）由班长统一到东五303将选题和导师等进行后台电脑输入，班长输入材料格式为：题目、导师、学生、学号（电子版）。

5）4月26日-5月3日，指导教师评阅论文并将指导意见返回学生。

6）5月4日-5月10日，学生修改论文并全文定稿。（如用俄文撰写，则不少于5000词，中文摘要不少于1000字；如用中文撰写，则不少于15000字，俄文摘要不少于800词）定稿格式参照学校要求，须包括目录、中俄文内容摘要、论文定稿、译文及原稿、文献综述、开题报告等。

7）5月11日-5月17日：学院专家组匿名评审论文，填写《浙江大学本科生毕业论文（设计）专家评阅意见》

8）5月17日-5月30日：将评审意见反馈给学生本人，请学生根据专家意见修改、完善论文并定稿。

9）6月1日-6月10日：完成答辩及评语撰写工作，答辩评分登记工作。

10）6月11日-6月12日：完成后续工作。

11）6月12日，所有毕业论文上交本科生科，装订。

* **毕业论文撰写要求**：

查阅与毕业论文相关的文献10篇以上，其中外文文献不少于5篇，网站文献不得超过3项；文献综述应包括国内外现状、研究方向、进展情况、存在问题、参考依据，文献综述必须切题；开题报告须包括课题意义、背景、调研报告、研究方案与实施计划等。

俄语语言文化研究所

2020年10月21日