**浙江大学报告会、研讨会、讲座、论坛等活动申报简表**

**（院级单位内部活动用）**

|  |  |
| --- | --- |
| **活动名称** |  |
| **活动类型****（在□中打√）** | **□形势报告会 √□哲学社会科学学术活动****□自然科学学术活动 □大学生为主参加的非学术活动****□其他** |
| **主办单位全称** | **（加盖公章）** |
| **协办单位全称** |  |
| **填表日期** | **年 月 日** | **填表人** |  |
| **活动负责人** | **姓名** |  | **电话** |  |
| **单位** |  | **职务** |  |
| **活****动****有****关****事****项** | **活动主题** |  |
| **时间** |  | **地点** |  |
| **预定参加****人员数量** |  |
| **主要活动****安 排** |  |
| **主要演讲人简况****（如表不够请另附简介）** | **姓名** |  | **职称** |  | **职务** |  |
| **单位** |  | **国籍** |  |
| **个人简历** |  |
| **报告主题与****主要内容****（如表不够请另附简介）** |  |
| **主办单位所在党支部审核意见** | **党支部书记签字： 年 月 日** |
| **主办单位所在院级党组织审核意见** | **院级党组织负责人签字： 单位盖章** **年 月 日** |

**注：此表一式三份，一份由主办单位保存，一份由学院党委保存，一份交学校有关部门备案（哲学社会科学学术活动交社会科学研究院；自然科学学术活动交科学技术研究院；大学生为主参加的非学术活动交党委学生工作部、研究生工作部或校团委；形势报告会及非上述类型的其他活动交党委宣传部）**